

ПОГОДЖЕНО  
Педагогічною радою  
Протокол № 1  
від « 30 » серпня 2021р.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Директор ДПТНЗ «ДПЗЛ»

  
С.М. Рибак



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ  
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

**У ДПТНЗ «ДНІПРОВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ  
ЗАЛІЗНИЧНИЙ ЛІЦЕЙ»**



## ЗМІСТ

1. Загальні положення
2. Стратегія та процедури забезпечення якості освіти
3. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності
4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти
5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників
6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти
7. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти
8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти



## 1. Загальні положення

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ДПТНЗ «Дніпровський професійний залізничний ліцей» (далі - Ліцей) розроблено відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту», Статуту ліцею та інших нормативних документів.

1.2. Терміни та їх визначення, що вживаються в Положенні:

- Положення – локально-правовий акт, що визначає основні правила організації, описує мету, структуру, взаємні обов'язки групи людей чи організацій, які об'єдналися для досягнення спільної мети.
- Стратегія – довгостроковий, послідовний, конструктивний, раціональний, підкріплений ідеологією, стійкий до невизначеності умов середовища план, який супроводжується постійним аналізом та моніторингом в процесі його реалізації та спрямований з певною метою на досягнення успіху в кінцевому результаті.
- Процедура – офіційно встановлений чи узвичаєний порядок здійснення, виконання або оформлення чого-небудь.
- Механізм – комплексний процес, спосіб організації.
- Критерії – вимоги для визначення або оцінки людини, предмета, явища (або: ознака, на підставі якої виробляється оцінка);
- Правило – вимога для виконання якихось умов всіма учасниками якої-небудь дії.
- Інструмент – засіб, спосіб для досягнення чогось.
- Моніторинг якості освіти - система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у Ліцеї (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.
- Академічна доброчесність - сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та наукових (творчих) досягнень;  
Стратегію - Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- Фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі;
- Списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- Обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої діяльності чи організації освітнього процесу;
- Необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти, несвоєчасні записи в класних журналах результатів оцінювання;



**1.3.** Колегіальним органом управління Ліцею, який визначає, затверджує систему, та процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, є педагогічна рада.

**1.4.** Внутрішня система забезпечення якості освіти в Ліцеї складає:

- стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління Ліцеєм.

## **2. Стратегія та процедура забезпечення якості освіти**

Стратегія та процедура забезпечення якості освіти в Ліцеї базується на принципах:

- відповідності Державним стандартам загальної середньої освіти та стандартам ПТО;
- відповідальності за забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- системності в управлінні якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості;
- готовності суб'єктів освітньої діяльності до ефективних змін;
- прозорості інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності.

Стратегія та процедури забезпечення якості освіти передбачають здійснення таких процедур і заходів:

- удосконалення планування освітньої діяльності;
- підвищення якості знань здобувачів освіти;
- посилення кадрового потенціалу Ліцею та підвищення кваліфікації педагогічних працівників, стажування на підприємствах (1 раз на 3 роки)
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;
- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про діяльність Ліцею (оприлюднення інформації на сайті Ліцею);
- створення системи запобігання та виявлення академічної недоброчесності в діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти (накази за потребою).

Основними напрямками політики із забезпечення якості освітньої діяльності в Ліцеї є:

- рівня якості освіти;
- рівень професійної компетентності педагогічних працівників і забезпечення їх вмотивованості до підвищення якості освітньої діяльності;



- якість реалізації освітніх програм, вдосконалення змісту, форм та методів освітньої діяльності та підвищення рівня об'єктивності оцінювання (кожні 5 років).

Механізм функціонування системи забезпечення якості освіти в Ліцеї містить послідовну підготовку та практичну реалізацію наступних етапів управління:

– планування (аналіз сучасного стану освітньої діяльності та освітнього процесу; визначення сильних сторін і проблем у розвитку; визначення пріоритетних цілей та розробка планів їх реалізації);

– організацію (переформатування/створення організаційної структури для досягнення цілей; визначення, розподіл та розмежування повноважень із метою координування та взаємодії у процесі виконання завдань);

– контроль (моніторинг виконання стандартів за навчальний рік);

– коригування (визначення та реалізація необхідних дій та заходів, націлених на стимулювання процесу досягнення максимальної відповідності стандартам).

Система контролю якості освітнього процесу в Ліцеї складається з:

- Самооцінки ефективності діяльності із забезпечення якості;
- Контролю якості результатів навчання та об'єктивності оцінювання;
- Контролю якості реалізації освітніх програм.

**Критеріями ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:**

1. Моніторинг досягнень здобувачів освіти, показники результатів їх навчання (протягом навчального року).

2. Відповідність показників успішності здобувачів освіти результатам їх навчання на кожному рівні повної загальної середньої освіти під час державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання, поетапної кваліфікаційної атестації, державної кваліфікаційної атестації).

3. Якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників: відповідність кваліфікаційних розрядів педагогів до результатів ПКА здобувачів освіти.

4. Показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу.

Завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Ліцеї:

- оновлення методичної бази освітньої діяльності (кожні 3 роки);

- контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок здобувачів освіти, розробка рекомендацій щодо їх покращення (моніторинг за навчальний рік);

- моніторингова діяльність психолога та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;

- створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників (модернізація за 3 роки).



### 3. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності в Ліцеї.

Система забезпечення академічної доброчесності в Ліцеї функціонує відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту». Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей, затверджених МОН України;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання (моніторинги результатів зрізів знань за курс базової середньої освіти та результатів директорських контрольних робіт).

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (за умовами карантину);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- постійна підготовка до уроків, домашніх завдань;
- самостійне оцінювання здобувачами освіти;
- надання достовірної інформації про власні результати навчання батькам (особам, які їх замінюють) у вигляді зводних відомостей за I-II семестринавчального року.

Порушенням академічної доброчесності в Ліцеї вважається:

- академічний;
- плагіат;
- фабрикація;
- списування;
- обман;
- відмова своєчасно надавати інформацію (усно або письмово) про методики, технології, прийоми, методи викладання, стан виконання програми, рівень сформованості компетентностей здобувачами освіти;
- необ'єктивне оцінювання;
- невиконання обов'язків педагогічного працівника, передбачених статтею 54 Закону України «Про освіту».

Заходи, спрямовані на дотримання академічної доброчесності в Ліцеї, містять:

- ознайомлення педагогічних працівників, здобувачів освіти з вимогами щодо належного оформлення посилань на використані джерела інформації (педради);
- ознайомлення педагогічних працівників, здобувачів освіти з документами, що унормовують дотримання академічної доброчесності та встановлюють відповідальність за її порушення;
- проведення методичних заходів, що забезпечують формування загальних компетентностей з дотриманням правових та етичних норм і принципів,



коректного менеджменту інформації при роботі з інформаційними ресурсами й об'єктами інтелектуальної власності;

- включення до планів виховної роботи класних колективів заходів із формування у здобувачів освіти етичних норм, що унеможливають порушення академічної доброчесності;
- розміщення на веб-сайті закладу правових та етичних норм, принципів та правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу.

Виявлення порушень академічної доброчесності в Ліцеї здійснюється наступним чином.

Особа, яка виявила порушення академічної доброчесності педагогічним працівником, здобувачем освіти має право звернутися з письмовою заявою до керівника навчального закладу. Заява щодо зазначеного порушення розглядається на засіданні Комісії, яка створюється наказом керівника і ухвалює рішення про притягнення до академічної відповідальності (за погодженням з органом самоврядування здобувачів освіти).

До складу Комісії входять представники педагогічного колективу та батьківської громади. Склад комісії погоджується на засіданні педагогічної ради закладу освіти та затверджується наказом керівника (на початок навчального року, серпень).

Термін повноважень Комісії – 1 рік.

Комісія звітує про свою роботу раз на рік.

Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності.

#### **4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти.**

Оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до:

- Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН молоді та спорту від 13.04.2011 року № 329.

- Критерії П(ПТ)О.

Критерії оцінювання навчальних досягнень реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах.



Основними видами оцінювання здобувачів освіти є поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, поетапна кваліфікаційна атестація, річне), державна підсумкова атестація, державна кваліфікаційна атестація. У Ліцеї використовується поточний контроль шляхом виконання різних видів завдань, передбачених освітньою програмою, у тому числі для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти протягом семестру.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань.

Форми проведення видів контролю, їх кількість визначається робочою програмою. Тематична оцінка виставляється з урахуванням усіх видів освоєння тематичної діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми. При цьому проведенню окремої тематичної атестації при здійсненні відповідного оцінювання не передбачається.

Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні повної загальної середньої освіти оцінюються шляхом поетапної кваліфікаційної атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством.

## **5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників**

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в Ліцеї передбачає підвищення якості професійної підготовки фахівців відповідно до очікувань суспільства. Вимоги до педагогічних працівників встановлюються у відповідності до розділу VII Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 року №2143-VIII, чинного з 28.09.2017 року.

Процедура призначення на посаду педагогічних працівників регулюється чинним законодавством (обрання за конкурсом, укладення трудових договорів) відповідно до встановлених вимог (ст. 24 Закону «Про загальну середню освіту»).

Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників є:

- стан забезпечення кадрами відповідно фахової освіти;
- освітній рівень педагогічних працівників;
- результати атестації;
- систематичність підвищення кваліфікації;
- наявність педагогічних звань, почесних нагород;
- наявність авторських програм, посібників, методичних рекомендацій, статей;
- участь в експериментальній діяльності;
- результати освітньої діяльності;
- результати самоосвітньої діяльності (підтвердження сертифікатами, свідоцтвами);
- оптимальність розподілу педагогічного навантаження;
- показник плинності кадрів.

З метою вдосконалення професійної підготовки педагогів шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей



організовується підвищення кваліфікації педагогічних працівників та їх стажування на відповідних підприємствах держави (один раз на 5 років).

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до статті 59 Закону України "Про освіту".

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами:

- довгострокове підвищення кваліфікації: курси (один раз на 5 років);
- короткострокове підвищення кваліфікації: семінари, семінари-практикуми, тренінги, конференції, «круглі столи» тощо.

Щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників затверджує педагогічна рада закладу.

Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація.

## **6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу П(ПТ) освіти**

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в Ліцеї визначає стратегію управління в закладі освіти, напрямки ефективних змін та розвитку освітньої системи. Для цього застосовується моніторинг якості освітнього процесу в Ліцеї як систему збору, обробки, збереження та розповсюдження інформації про стан освітнього процесу чи окремих його елементів із метою інформаційного забезпечення управління та прийняття оптимальних управлінських рішень щодо підвищення ефективності функціонування усіх складових освітнього процесу, їхній взаємодії для досягнення очікуваних й запланованих результатів, а також інноваційного розвитку ліцею.

Управління процесом забезпечення якості освіти в Ліцеї забезпечується внутрішніми нормативно-правовими документами (статут, положення, рішення, накази тощо), що визначають зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти та механізми її забезпечення.

Процедура управління процесом забезпечення якості освіти в Ліцеї містить:

- ухвалення рішення про початок формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності на початок навчального року;
- призначення відповідальних за розробку, впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (голови методичних комісій);
- навчання педпрацівників правилам і процедурам впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- формування та підготовка аналітичної групи з визначення ефективності впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти на окремих етапах та у цілому;
- визначення видів діяльності та процесів у рамках складових внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- розробка процедур для визначених процесів (дій, заходів) (внутрішні нормативні основи закладу освіти);



- визначення та розвиток системи моніторингу якості в Ліцеї (I, II семестр, річні);
- удосконалення системи аналізу та прийняття підсумкових рішень.

Відповідальними за впровадження та вдосконалення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в Ліцеї є директор, заступники директора з навчально-виробничої роботи, навчально-виховної роботи, педагогічні працівники, методичні об'єднання, майстри виробничого навчання.

З метою позитивного впливу на якість освіти необхідним є організаційний компонент у процесі формування внутрішньої системи, а саме:

- виокремлення в структурі Ліцею осіб, що беруть участь у процесі управління якістю освіти (заступники директора, координатор програм, голови методичних об'єднань, майстри виробничого навчання);
- проведення заходів щодо навчання адміністративних та педагогічних працівників Ліцею навичкам роботи для забезпечення якості освітнього процесу, підвищення оцінної культури педагогів;
- розширення зв'язків закладу освіти з іншими освітніми установами, науковими організаціями, що спеціалізуються на вирішенні проблем управління якістю освіти (виробничі підприємства, установи).

Критерії ефективності управлінської діяльності в Ліцеї щодо забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- наявність нормативних документів, де закріплені вимоги до якості освітнього процесу (модель випускника, освітня програма);
- оптимальність та дієвість управлінських рішень;
- керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність посадових осіб, які відповідають за посадові інструкції);
- формування освітньої програми ліцею (раціональність використання інваріантної, варіативної складової);
- підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, інших компетентностей вимогам стандартів освіти;
- кореляція показників успішності з результатами моніторингів навчального закладу державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання, державної поетапної кваліфікації, державної кваліфікаційної атестації;
- наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.

## **7. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти.**

Одним із основних елементів забезпечення якості освітнього процесу в Ліцеї є наявність відповідних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, навчально-методичних та інформаційних) та ефективність їх застосування.

Освітні програми, за якими здійснюється освітній процес здобувачів загальної середньої освіти, забезпечують можливість досягнення компетентностей. Освітній процес здійснюється у 17 навчальних кабінетах,



2 спортивних залах, 4 майстернях та 3 лабораторіяї. У наявності освітні програми з усіх освітніх предметів, курсів за вибором, факультативів, гуртків.

Бібліотечний фонд закладу нараховує 14 000 примірників. Забезпеченість освітнього процесу навчальною літературою становить 90 %. Ліцей має доступ до мережі Інтернет, баз даних у режимі on-line, сторінку в соціальних мережах, електронну пошту [dpzl@ukr.net](mailto:dpzl@ukr.net).

## **8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти.**

У Ліцеї здійснюється збір, узагальнення, аналіз та використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом та іншою діяльністю. Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в закладі освіти сприяють електронна система збирання й аналізу інформації та частково система електронного документообігу.

Для обміну інформацією з якості освітнього процесу використовується відео- аудіо і магнітні носії інформації, розмножувальна техніка. У Ліцеї створений банк даних (статистика) за результатами освітнього процесу та освітньої діяльності: статистична інформація форм ЗНЗ-1, 1-ЗСО, 83-РВК.

Для забезпечення більш широких і різноманітних зв'язків Ліцею із зовнішнім середовищем, у тому числі доступу до різних баз даних, джерел інформації Ліцей підключено до швидкісного Інтернету. Є зона Wi-Fi підключення. Для забезпечення створення єдиного інформаційного поля та забезпечення публічності інформації про заклад освіти в Ліцеї функціонує офіційний сайт закладу <http://dpzl.dp.ua>

Публічність інформації про діяльність закладу забезпечується згідно зі статтею 30 Закону України «Про освіту».

На офіційному сайті розміщуються:

- інформація про Ліцей;
- нормативні документи;
- структура та органи управління закладу освіти;
- кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;
- методична робота, склад методичних об'єднань,
- інформація про розклад;
- розвиток матеріально-технічної бази;
- річний звіт про діяльність закладу освіти;
- правила прийому до закладу освіти;
- фото інформація про талановитих здобувачів освіти;
- статутні вимоги до ліцеїста;
- інформація про форму;
- факультативи та гуртки;
- користування мобільним;
- самоврядування;
- міжнародна співпраця;



- ступеневе навчання;
- вступ до ВНЗ випускникам Ліцею.

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті, систематично поновлюється.